



# CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

**SERVIZIO**  
**SR.01 SEGRETARIO GENERALE**

---

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. GEN. 3802 DEL 15/12/2021**

**NUM. SERVIZIO : 2 / 2021**

**OGGETTO:** COSTITUZIONE SEGRETERIA DI SUPPORTO ALL'UFFICIO ELETTORALE, ISTITUITO CON DECRETO N. 521 SERVIZIO 5°/ELETTORALE DEL 10/12/2021 DELL'ASSESSORE REGIONALE DELLE AUTONOMIE LOCALI E DELLA FUNZIONE PUBBLICA PER L'ESPLETAMENTO DELLE OPERAZIONI RELATIVE ALL'ELEZIONE DEI COMPONENTI DEL CONSIGLIO METROPOLITANO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA, INDETTA, CON DECRETO DEL SINDACO METROPOLITANO N. 267 DEL 03/12/2021, PER SABATO 22 GENNAIO 2022.

### **IL DIRIGENTE**

Vista la legge regionale 4 agosto 2015, n.15, recante "*Disposizioni in materia di liberi Consorzi comunali e Città metropolitane*", come modificata dalla legge regionale 12 novembre 2015, n. 28, dalla legge regionale 1 aprile 2016, n. 5, dalla legge regionale 17 maggio 2016, n. 8, dalla legge regionale 10 agosto 2016, n. 15, dalla legge regionale 27 ottobre 2016, n. 23, dalla legge regionale 26 gennaio 2017, n. 2, dalla legge regionale 11 agosto 2017, n. 17, dalla legge regionale 18 aprile 2018, n. 7, dalla legge regionale 9 agosto 2018, n. 16, dalla legge regionale 29 novembre 2018, n. 23, dalla legge regionale 7 giugno 2019, n. 8, dalla legge regionale 3 marzo 2020, n. 6, dalla legge regionale 21 maggio 2020, n. 11, dalla legge regionale 29 dicembre 2020, n. 34, dalla legge regionale 17 febbraio 2021, n. 5 e dalla legge regionale 15 giugno 2021, n. 13;

Considerato che con decreto n. 267 del 03/12/2021 il Sindaco Metropolitano ha indetto per sabato 22 gennaio 2022 l'elezione dei diciotto componenti del Consiglio Metropolitano della Città Metropolitana di Catania;

Considerato che l'Assessore Regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica, ai sensi dell'art. 18, comma 1, della legge regionale n. 15/2015 e successive modifiche ed integrazioni, con decreto n. 521 Servizio 5°/Elettorale del 10/12/2021, ha istituito l'Ufficio elettorale, per l'espletamento delle relative operazioni elettorali presso la Città metropolitana di Catania, prevedendo all'art. 2 di detto decreto, per l'assistenza all'Ufficio elettorale, una segreteria di supporto, costituita con personale dell'Ente;

Ritenuto, pertanto, di dover procedere con la costituzione della predetta segreteria di supporto;

Sentiti i dirigenti dei Servizi cui fa capo il personale interessato;

## DETERMINA

Costituire la segreteria di supporto all'Ufficio elettorale, istituito con decreto n. 521 Servizio 5°/Elettorale del 10/12/2021 dell'Assessore Regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica per l'espletamento delle operazioni relative all'elezione dei componenti del Consiglio Metropolitan della Città Metropolitana di Catania, indetta con decreto del Sindaco Metropolitan n. 267 del 03/12/2021 per sabato 22 gennaio 2022.

Individuare quali componenti della predetta segreteria i dipendenti di seguito indicati:

Unità di personale del Servizio "Ufficio di Gabinetto-Ufficio Stampa"

- Dott. Angelo Carbone, istruttore direttivo cerimoniere.

Unità di personale degli Uffici diretti dal Segretario Generale

- Dott. Placido Galizia, istruttore direttivo amministrativo;
- Dott.ssa Daniela Modica, istruttore direttivo di ragioneria;
- Dott. Antonio Edoardo Anfuso, istruttore amministrativo;
- Dott.ssa Rita Maria Anna Cavallaro, istruttore amministrativo;
- Sig. Giacomo Tropea, collaboratore esperto amministrativo;
- Sig.ra Graziella Pulvirenti, addetto ai servizi contabili;
- Sig.ra Maria Rita Fonte, addetto ai servizi amministrativi;
- Sig. Angelo Alessandro D'Anna, collaboratore informatico.

Unità di personale del 1° Dipartimento 1° Servizio "Affari Generali e Risorse Umane"

- Sig.ra Rosaria Raciti, istruttore amministrativo;
- Sig. Antonino D'Angelo Bordone, addetto ai servizi amministrativi.

Unità di personale del 1° Dipartimento 2° Servizio "Bilancio e Partecipate" e del 1° Dipartimento 3° Servizio "Gestione Risorse Finanziarie – Economato e Provveditorato"

- Dott.ssa Elena Giovanna Lo Presti, istruttore direttivo amministrativo;
- Dott.ssa Vittoria Celano, istruttore amministrativo.

Unità di personale del 2° Dipartimento 3° Servizio "Pianificazione Territoriale – Mobilità – Sistemi Informativi E-Government"

- Ing. Salvatore Pappalardo, istruttore direttivo analista;
- Sig. Paolo Salvatore Mularo, istruttore di ragioneria;
- Sig. Giovanni Coco, istruttore informatico.

Trasmettere copia del presente provvedimento:

- Al Sindaco Metropolitan;
- Al Commissario Straordinario;

- Al Dirigente del Servizio “Ufficio di Gabinetto – Ufficio Stampa” per gli aspetti organizzativi attinenti la sede ove avrà luogo la consultazione elettorale (portierato, servizio d’ordine etc.);
- Al Dirigente del 1° Dipartimento 1° Servizio “Affari Generali e Risorse Umane” anche ai fini degli atti gestionali correlati all’impegno di eventuali risorse da destinare a lavoro straordinario e correlate rilevazioni orarie;
- Al Dirigente del 1° Dipartimento 2° Servizio “Bilancio e Partecipate” e del 3° Servizio “Gestione Risorse Finanziarie - Economato e Provveditorato” anche ai fini degli atti gestionali correlati all’acquisizione del materiale necessario al regolare svolgimento della consultazione elettorale;
- Al Dirigente del 2° Dipartimento 3° Servizio “Pianificazione Territoriale - Mobilità - Sistemi Informativi E-Government”;
- Ai dipendenti interessati;
- Alla Regione Siciliana - Assessorato delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica.
  
- Alla Regione Siciliana - Dipartimento delle Autonomie Locali.

Alla presente determina non si allegano documenti.

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art. 4 del vigente regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 2 del 16/01/2013, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

**Responsabile del Procedimento**

Edoardo Anfuso

**Il Segretario Generale**

MANNO ROSSANA / ArubaPEC S.p.A.